

«Утверждено»
на педагогическом совете
Протокол № 7 от 30.08.2022 г.

Введено в действие приказом
№ 75 от 30.08.2022 г.
Директор Н.А. Андриенко



**Положение
о проведении промежуточной аттестации учащихся
и осуществлении текущего контроля их успеваемости
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
лицея №104 г. Минеральные Воды**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МБОУ лицея № 104 г. Минеральные Воды.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ лицея № 104 г. Минеральные Воды (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. В системе оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования обучающимися с ОВЗ предусмотрено создание специальных условий проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями.

1.5. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными

1.6. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации – вторая-третья неделя мая. График проведения промежуточной аттестации утверждается приказом директора МБОУ лицея № 104, который за две недели до начала аттестации доводится до сведения педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.7. Аттестация детей-инвалидов, а также обучающихся на дому, проводится по текущим оценкам соответственно за четверть, полугодие или учебный год.

1.8. Аттестация обучающихся, получающих образование вне образовательной организации в семейной форме и форме самообразования проводится в соответствии с текущим Положением.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- определении степени освоения обучающимися образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, учебным курсам (в том числе внеурочной деятельности), дисциплинам, учебным модулям учебного плана во всех классах;

- оценке соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям федеральных государственных стандартов;

- коррекции рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), дисциплин, учебных модулей в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;

- предупреждении неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется, как правило, по пятибалльной системе.

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде

отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

По курсам ОРКСЭ, ОДНКНР, Шахматы, Индивидуальный проект, элективным курсам по выбору учащихся вводится безотметочное обучение. Система оценивания по данным курсам определяется рабочими программами.

2.5. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в этих организациях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных (полугодовых) отметок при предоставлении ведомости учета текущей успеваемости, с учетом модели оценивания учреждения, из которого прибыл учащийся после прохождения курса лечения.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.7. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).

2.8. Обучающемуся, пропустившему контрольную работу, рекомендуется в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем, написать контрольную работу в течение двух недель с момента выхода после отсутствия. Отметка за работу не снижается и выставляется в день написания работы.

В случае отсутствия обучающегося во время текущего контроля (самостоятельных, проверочных и т.д.) по неуважительной причине, обучающийся обязан выполнить работы текущего контроля, если учитель-предметник сочтет написание данных работ необходимым. Данные работы должны быть написаны в течение двух недель со дня выхода обучающихся после отсутствия.

2.9. Обучающиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам 75% учебного времени, не аттестуются по итогам четверти, полугодия. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

2.10. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.11. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

2.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля

успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю соответствующего класса.

2.13. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся являются:

- диагностика (стартовая, промежуточная, итоговая);

- письменная проверка-письменный ответ обучающихся на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: контрольное списывание, графические работы, контрольные, практические, лабораторные диагностические, творческие работы, сочинения изложения, диктанты, проверочные диктанты с грамматическим заданием, комплексные работы, тесты, рефераты и другое;

-устная проверка-устный ответ обучающегося на один или систему вопросов, ответ на билет, беседы, собеседования, диспуты, защита проекта, защита реферата, сдача нормативов по физической культуре, зачет и другое;

-комбинированная проверка-сочетание письменных и устных проверок.

Текущий контроль может включать ВПР, РПР, МРЭ.

2.14. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

2. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам, учебным модулям в рамках образовательных программ (по уровням общего образования) за учебный год.

3.2. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

Промежуточная аттестация может проходить в форме ВПР, РПР, МРЭ. На основании решения Педагогического совета засчитываются соответствующей отметкой по данному предмету положительные результаты данных работ с занесением в протокол. Обучающиеся, не справившиеся с этими проверочными работами, проходят промежуточную аттестацию по предмету в установленной форме.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов промежуточной аттестации, а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без деления на уровни.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации:

3.5.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля один раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины, учебного модуля и (или) образовательной программы предыдущего уровня.

3.5.2. От промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;

- обучающиеся индивидуально на дому, при условии, что по данным предметам, курсам, дисциплинам, модулям учебного плана они имеют положительные отметки;

- обучающиеся, достигшие выдающихся успехов в изучении этих предметов, курсов, дисциплин, модулей (победители предметных олимпиад, конкурсов регионального и федерального уровня)

3.5.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится:

- в соответствии с графиком, утвержденным директором, за две недели до ее проведения;

- по КИМ, разработанным ШМО с соблюдением режима конфиденциальности.

3.5.4. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут быть переведены в следующий класс условно, с

последующей сдачей академической задолженности, либо пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки.

При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (график, форма, сроки, порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) и размещается на официальном сайте Организации. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.7 Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.8. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.9. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Организации.

3.10. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности не предусмотрена.

4. Порядок выставления четвертных (полугодовых) оценок

4.1. За четверть может быть аттестован обучающийся, получивший 3 и более текущих оценок по предмету, изучавшемуся по 1 часу в неделю, 5 и более текущих оценок по предмету, изучавшемуся 2 и более часов в неделю, и

выполнившему более половины контрольных, практических, лабораторных и других письменных работ, предусмотренных образовательной программой.

4.2. Если обучающийся пропустил 70% учебных занятий, не выполнил более половины контрольных, практических, лабораторных и других письменных работ, предусмотренных образовательной программой, то по итогам четверти (полугодия) обучающемуся по предмету (предметам) выставляется «н/а» (не аттестован). В этом случае обучающийся обязан выполнить все работы и пройти промежуточную аттестацию по этому предмету в дополнительные сроки, которые определяются Организацией на основании календарного учебного графика и заявления родителей (законных представителей).

4.3. За 2 недели до окончания четверти (полугодия) учитель-предметник информирует классного руководителя о предварительных оценках.

4.4. Четвертные, полугодовые, годовые отметки должны быть выставлены в соответствии с приказом об окончании четверти (года).

4.5. При выставлении четвертных, полугодовых оценок учитываются результаты контрольных, проверочных, административных работ. Соответствующая оценка за четверть (полугодие) выставляется, если обучающийся показал следующие результаты:

Средний балл по контрольным, практическим, лабораторным, административным работам	Средний балл по всем текущим оценкам	Оценка за четверть (полугодие)
не менее 4,5 (отсутствуют «2»)	не менее 4,6 (отсутствуют «2»)	5 (отл.)
не менее 3,5	3,6-4,5	4 (хор.)
не менее 2,5	2,6-3,5	3 (уд.)
меньше 2,5	меньше 2,6	2 (неуд.)

Значение среднего арифметического текущих оценок определяется в соответствии с правилами математического округления.

5. Порядок выставления годовых, итоговых оценок по предметам учебного плана

5.1. Под итоговым оцениванием понимается выставление обучающемуся балльного результата за каждый учебный год отдельно по каждому предмету учебного плана при наличии всех четвертных (полугодовых) результатов.

5.2. Годовая оценка за ступень начальной школы (решение о переводе на следующую ступень образования) выставляется на основе всех положительных результатов (предметных, метапредметных, личностных,

учебных и внеучебных), накопленных учеником в своем портфеле достижений, и на основе итоговой диагностики предметных и метапредметных результатов.

5.3. Годовая оценка по предмету во 2 – 11 классах определяется на основании четвертных (полугодовых) отметок. Отметка за год не должна выводиться механически, как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) оценок. Решающим при ее определении следует считать фактическую подготовку ученика по всем показателям ко времени выведения этой оценки. В случае спорной оценки за год **решающей является оценка за 3 четверть (2-9 класс), II полугодие (10-11 класс), учитывается оценка за итоговую (годовую) контрольную работу. При выставлении годовых отметок «5» по предмету учитель руководствуется следующими критериями: отсутствие четвертных «3».**

5.4. Отметка «н/а» за учебный год выставляется при наличии трех оценок «н/а» за четверти во 2-9 классах, при наличии отметок «н/а» за оба полугодия в 10-11 классах.

5.5. В сводную ведомость учета успеваемости обучающихся 7-8 классов вносится учебный предмет «Математика», и по нему выставляется отметка, равная среднему арифметическому годовых отметок по учебным модулям «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика».

В аттестат об основном общем образовании вносится учебный предмет «Математика», и по нему выставляется отметка, равная среднему арифметическому годовых отметок по учебным модулям «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и отметки, полученной на государственной итоговой аттестации по математике.

6. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся по ФГОС с учётом комплексного подхода к оценке предметных и метапредметных образовательных результатов

6.1. В соответствии с требованиями ФГОС:

6.1.1. Контроль и оценка учебных достижений обучающихся предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета обучающимися и не допускает его сравнения с другими.

6.1.2. Приоритетными в диагностике (контрольные работы и т.п.) становятся новые формы работы - метапредметные диагностические работы; метапредметные диагностические работы состоят из компетентностных заданий, требующих от обучающихся не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

6.1.3. В промежуточную аттестацию включена новая оценка образовательных достижений обучающихся, заключающаяся в определении уровня их функциональной грамотности.

6.2. Для отслеживания уровня учебных достижений обучающихся используются:

- стартовые и итоговые проверочные работы;
- тестовые диагностические работы;

- текущие проверочные работы;
- комплексные проверочные работы;
- портфолио обучающихся;
- публичное предъявление (демонстрация) достижений обучающегося;
- внешняя независимая оценка качества образования (ВПР, РПР, МРЭ, оценка уровня сформированности ФГ).

Система оценки предметных результатов освоения учебных программ с учетом уровневого подхода предполагает выделение базового уровня достижений как точки отсчета при построении всей системы оценки и организации индивидуальной работы с обучающимися.

Реальные достижения обучающихся могут соответствовать базовому уровню, а могут и отличаться и от него. Достижения обучающихся подразделяют на несколько уровней:

- базовый (средний) уровень достижения соответствует отметке «3» и является достаточным для продолжения обучения на следующем уровне образования, но не по профильному направлению;
- повышенный уровень достижения планируемых результатов – отметка «4»;
- высокий уровень достижения планируемых результатов – отметка «5»;
- пониженный уровень (низкий, недостаточный) достижения планируемых результатов – отметка «2». Уровень, при котором дальнейшее обучение затруднено.

6.3. Контроль и оценка метапредметных результатов осуществляется в двух направлениях: предметные и метапредметные результаты. Оценка метапредметных результатов проводится учителями, классными руководителями совместно с психологом 1-2 раза в год методом встроенного наблюдения, а так же по результатам комплексной проверочной работы на межпредметной основе.

Оценка метапредметных результатов обучающихся направлена на выявление индивидуальной динамики развития обучающихся (от начала учебного года к концу, от года к году) с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов за текущий и предыдущий периоды.

7. Права участников образовательных отношений на апелляцию текущей, промежуточной, годовой аттестации

7.1. Каждый участник образовательного процесса имеет право на объективную оценку своей работы.

7.2. В Организации существуют следующие инстанции, в компетенции которых анализ объективности оценки результативности работы участников образовательного процесса:

- администрация лицея;
- комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7.3. Обращение рассматривается в течение недели с момента подачи на имя директора письменного обращения с изложением сути конфликта. Директор

лица дает письменное распоряжение о расследовании и предложениях по сути конфликта.

7.4. Решение об объективности оценки выносится руководителем в форме приказа и в обязательном порядке доводится до членов педагогического коллектива.

7.5. Участников конфликта ставят в известность о результатах расследования через приказ с содержанием ознакомления под подпись.

7.6. Участники конфликта вправе обжаловать решение администрации в вышестоящих инстанциях.

8. Порядок перевода учащихся в следующий класс

8.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс по решению Педагогического совета.

8.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

8.4. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

8.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Организацией. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение месяца с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

8.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия.

8.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

8.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

8.9. Учащиеся в Организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Администрация МБОУ лицея № 104 информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

9. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

9.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

9.2. По заявлению экстерна Организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

9.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в МБОУ лицее № 104, имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

9.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 8.2 настоящего положения.

10. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

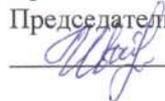
10.1. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение принимаются Педагогическим советом, согласовываются с Управляющим советом и утверждаются приказом директора.

10.2. Внесенные изменения вступают в силу с момента издания приказа директора.

«Согласовано»

Протокол № 1 от 31.08.2022г.

Председатель Управляющего совета

 /Л.С.Иванникова/

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575779

Владелец Андриенко Наталья Алексеевна

Действителен с 01.04.2022 по 01.04.2023